



öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Finanz- und Verwaltungsausschusses

Sitzungstermin: Mittwoch, 21.04.2021, 17:00-18:15 Uhr

Ort, Raum: Aschersleben, Markt 1, Ratssaal

NIEDERSCHRIFT

Anwesend waren:

Vorsitzende/r
Herr Steffen Amme

ordentliches Mitglied

Frau Kathrin Brandt

Herr Lothar Gruber

in Vertretung für Frau Rita Reisky

Herr Yves Metzging

Herr Dr. Axel Pich

Herr Dr. Maik Planert

Frau Gabriele Puchner

in Vertretung für Frau Dr. Monika Mingramm

Frau Elke Reinke

Herr Michael Rother

Herr Benno Schigulski

Ortsbürgermeister

Herr Frank Hänsgen

Verwaltung

Frau Jeannette Annecke

Herr Bernhard Fuchshuber

Herr Dirk Herold

Herr Michael Schneidewind

Gast

Herr Enrico Jorde

Herr Sebastian Kruse

Betriebsleiter Eigenbetrieb Abwasserentsorgung
Geschäftsführer der Seeland Gesellschaft für
Tagebauentwicklung mbH

Nicht anwesend waren:

ordentliches Mitglied	
Frau Dr. Monika Mingramm	entschuldigt
Frau Rita Reisky	entschuldigt
Oberbürgermeister	
Herr Andreas Michelmann	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses und der Beschlussfähigkeit
- 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung des öffentlichen Teils
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung (Abstimmung) der Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 31.03.2021
- 5 Informationen
- 6 Jahresabschluss zum 31.12.2019 der Seeland Gesellschaft für Tagebauentwicklung mbH
Vorlage: VII/0282/21
- 7 Aufnahme eines Darlehens
Vorlage: VII/0287/21
- 8 Satzung zur 5. Änderung der Satzung der Stadt Aschersleben über die Erhebung von Abgaben für die zentrale öffentliche Abwasserbeseitigung
Vorlage: VII/0290/21
- 9 Satzung zur 4. Änderung der Abwasserbeseitigungssatzung der Stadt Aschersleben
Vorlage: VII/0291/21
- 10 Umsetzungsplan zur Aufstellung und Prüfung der Jahresabschlüsse 2013 - 2020 der Stadt Aschersleben
Vorlage: VII/0285/21
- 11 Anfragen und Anregungen
- 12 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Nichtöffentlicher Teil

- 13 Feststellung der Tagesordnung des nicht öffentlichen Teils
- 14 Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung (Abstimmung) der Niederschrift über den nicht öffentlichen Teil der Sitzung vom 31.03.2021
- 15 Informationen
- 16 Anfragen und Anregungen

Protokoll:

Öffentlicher Teil

- zu 1 *Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses und der Beschlussfähigkeit*
Die Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses sowie der Beschlussfähigkeit erfolgen durch den Ausschussvorsitzenden Herrn Amme. Die Beschlussfähigkeit ist mit der Anwesenheit von derzeit 7 Mitgliedern gegeben (Herr Amme als Ausschussvorsitzender vor Ort und 6 Mitglieder per Video-Konferenz zugeschaltet).
- zu 2 *Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung des öffentlichen Teils*
Es liegen keine Änderungsanträge zur Tagesordnung vor.
Die Tagesordnung des öffentlichen Teils wird somit einstimmig bestätigt.
- zu 3 *Einwohnerfragestunde*
Die Einwohnerfragestunde entfällt.
- zu 4 *Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung (Abstimmung) der Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 31.03.2021*
Es liegen keine Einwendungen zur Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 31. 03. 2021 vor.

Abstimmung: 6 Ja 0 Nein 1 Enthaltung

Die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung gilt somit als angenommen.

- zu 5 *Informationen*
Frau Reinke schaltet sich zur Sitzung per Videokonferenz dazu.
- Herr Schneidewind informiert ausführlich über das Ergebnis der Anfang des Jahres erfolgten Prüfung der Wohngeldstelle durch das Landesverwaltungsamt.
- Herr Gruber und Herr Dr. Planert schalten sich zur Sitzung per Videokonferenz dazu.*
- zu 6 *Jahresabschluss zum 31.12.2019 der Seeland Gesellschaft für Tagebauentwicklung mbH*
Vorlage: VII/0282/21
Herr Fuchshuber stellt diese Vorlage ausführlich vor.

Herr Kruse, Geschäftsführer der Seeland GmbH, macht noch einige ergänzende Ausführungen dazu.

zu 7 *Aufnahme eines Darlehens*
Vorlage: VII/0287/21
Herr Jorde stellt diese Vorlage vor.

zu 8 *Satzung zur 5. Änderung der Satzung der Stadt Aschersleben über die Erhebung von Abgaben für die zentrale öffentliche Abwasserbeseitigung*
Vorlage: VII/0290/21
Herr Jorde erläutert diese Vorlage.

Herr Amme: Ist die Versiegelung der Flächen bzw. der überbauten Flächen im Zuge einer Überfliegung erfolgt oder wie ist das festgestellt worden?

Herr Jorde: Der derzeitige Stand ist der Stand der Erfassung von vor 20 Jahren bzw. Änderungen, die angezeigt oder festgestellt wurden, erfolgten per Selbstauskunft bzw. bei einer Vor-Ort-Begehung. Dieser aktuelle Stand ist über eine Luftbildaufnahme erfolgt, so dass dort auch genau die versiegelten Flächen erkannt werden können. Die Rückkopplung wird natürlich auch mit dem jeweiligen Grundstückseigentümer dann erfolgen, d. h. dass die erfassten Flächen aus der Luftbilddatenauswertung dem Grundstückseigentümer zur Verfügung gestellt werden, und der Grundstückseigentümer kann dann überprüfen, ob diese Flächen auch dem der Luftbilddatenaufnahme tatsächlich entsprechen und ob diese Flächen dann auch abflusswirksam erfasst werden. Wenn keine Einleitung in den Kanal erfolgt, brauchen diese Flächen nicht berücksichtigt werden.

zu 9 *Satzung zur 4. Änderung der Abwasserbeseitigungssatzung der Stadt Aschersleben*
Vorlage: VII/0291/21
Herr Jorde erläutert auch diese Satzung.

zu 10 *Umsetzungsplan zur Aufstellung und Prüfung der Jahresabschlüsse 2013 - 2020 der Stadt Aschersleben*
Vorlage: VII/0285/21
Herr Schneidewind erläutert diese Vorlage.

Herr Amme: Die Stadt prüft den Jahresabschluss 2013 bis August dieses Jahres, das ist ein Zeitraum von 8 Jahren, den die Stadt für diesen Jahresabschluss benötigt hat. Wenn man den Zeitraum 2014 - 2016 und 2017 - 2020 betrachtet, sind die Termine Ende dieses Jahres und dann Herbst des Folgejahres. Ist dies zeitlich so umzusetzen?

Herr Schneidewind: Also der Jahresabschluss 2013 ist im Prinzip der allererste nach

dem Neuen Kommunalen Haushalts- und Rechnungswesen, der ist sicherlich auch für das RPA ähnlich umfangreich wie insgesamt auch die Erstellung der Eröffnungsbilanz. Daran wächst man sicherlich auch, um in den Folgejahren hier schneller voran zu kommen. Hier gab es insbesondere auch personelle Engpässe bzw. musste sich die Kollegin wieder neu einarbeiten. Das ist zumindest der Plan, der mit dem Oberbürgermeister, dem RPA und der Kämmerei abgestimmt ist, den Plan tragen alle mit. Herr Schneidewind geht davon aus, dass der Plan auch eingehalten werden kann.

Herr Metzging bzgl. Thema Personal: Welcher Zeitraum ist gegeben für die künftige Leitung und die zeitnahe Lösung durch das Personalamt?

Herr Schneidewind: Frau Annecke ist zur heutigen Sitzung anwesend und wird umfangreich zum Thema Personal im nicht öffentlichen Teil informieren, und da spielt auch dieses Thema mit rein. Es steht auch im Umsetzungsplan, dass die Stadt bzgl. der künftigen Leitung des Rechnungsprüfungsamtes zeitnah zu einer Lösung kommen muss.

Herr Dr. Pich hält es für zwingend notwendig, dass die Stadt da eine andere Regelung herbeiführt, damit für die Jahresabschlüsse nicht mehr solch ein langer Zeitraum von 8 Jahren benötigt wird, mit diesem Umsetzungsplan wurde der richtige Schritt gemacht.

Herr Rother: Es tut langsam Not, dass die Jahresabschlüsse auch vorliegen, damit man einen Überblick bekommt. Ist der Jahresabschluss in vereinfachter Form von 2020 dann so belastbar, dass 2021 darauf gebucht werden kann?

Herr Schneidewind: An einigen Stellen schon, die Erleichterungen, die der Stadt mit dem Erlass mitgegeben worden sind, betreffen beispielsweise Rechnungsabgrenzungsposten und außerplanmäßige Zu- und Abschreibungen, zwischenzeitlich eigentlich vorgeschriebene körperliche Bestandsaufnahmen und die Dokumentation von Teilrechnungen. Das Buchungsgeschäft ist natürlich auf dem Laufenden, aber grade bzgl. des Teils Anlagenbuchhaltung sind wir bei 2014, es gibt zwar einen aktuellen Stand über die Anlagen, was die Zu- und Abgänge und bewegliches Vermögen angeht bei den Grundstücken, aber seit 2011 mit der ersten Befahrung der Straßen oder auch mit der Zustandserfassung der Gebäude wurden diese eben, zumindest nicht im Rahmen einer Inventur, regulär sozusagen in Augenschein genommen. Da kann es sein, dass Zu- und Abschreibungen gebucht werden müssen, und insgesamt natürlich die Abschreibungen, auch die linearen Abschreibungen, bis dahin auch noch für die einzelnen Jahre gebucht werden müssen, also ab 2014, 2015, 2016. Und ansonsten ist der Jahresabschluss 2021, dadurch dass es wieder der erste nachfolgende korrekte vollständige Abschluss ist, natürlich ein sehr umfangreicher Jahresabschluss, dieser ist Grundlage für die folgenden Jahresabschlüsse 2022 u. s. w.. Also es gibt vereinzelte Bilanzpositionen, wo wir auf dem Laufenden sind, und man nahtlos anknüpfen kann, und manche Dinge, die jetzt unter erleichterten Bedingungen im Block abgehandelt werden, müssen dann in 2021 nochmal genau unter die Lupe genommen werden bzw. erarbeitet werden.

zu 11 *Anfragen und Anregungen*

Herr Hänsgen: Heute findet im Dorfgemeinschaftshaus der erste Testbetrieb für die Durchführung von Schnell-Test statt. Herr Hänsgen hat die Information erhalten, es waren Testwillige vor Ort, die Räumlichkeit wurde also nicht umsonst besetzt. Diese Dienstleistung soll auch weiterhin einmal wöchentlich angeboten werden.

zu 12 *Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung*

Die Schließung des öffentlichen Teils erfolgt 17:40 Uhr.