

## STADT ASCHERSLEBEN

|                                   |                                    |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| Tagesordnungspunkt                |                                    |
| Vorlage Nr.<br><b>VII/0284/21</b> | Amt 13<br>AZ: DI/13 schu/ri-<br>be |
| öffentlich                        |                                    |

| Nr. | Gremium                                | Datum      | ja | nein | Enth. |
|-----|--|------------|----|------|-------|
| 1 . | Bildungs-, Kultur- und Sozialausschuss | 23.03.2021 | 9  | /    | /     |
| 2 . | Stadtrat                               | 07.04.2021 |    |      |       |

### **Förderung Strukturanpassung an Corona-Pandemie Winner Siedlung e. V.**

Nach Bekanntwerden des Stadtratsbeschlusses vom 25. November 2020 stellte der Winner Siedlung e.V. mit Datum vom 28. November v. J. einen Antrag.

Mit diesem Antrag möchte der Winner Siedlung e. V. die Finanzierung der dringend notwendigen Dachsanierung des Siedlertreffs sicherstellen. Dem Verein soll es hierdurch ermöglicht werden, den zentralen Mittelpunkt seines Vereinslebens zu erhalten.

**Zuständigkeit:** § 45 I KVG LSA i. V. m.  
§ 6 V 3 Hauptsatzung der Stadt Aschersleben vom 10. Juli 2015

### **Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat Aschersleben beschließt, dem Winner Siedlung e. V. auf seinen Antrag vom Dezember 2020 hin eine finanzielle Zuwendung in Höhe von 40.000 (in Worten: vierzigtausend) Euro für Strukturanpassungen im Zusammenhang mit den Folgen der Corona-Pandemie zuzuwenden.

---

**Oberbürgermeister**

### **Anlagen:**

Antrag vom 28.11.2020

### **FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN:**

#### 1. Planmäßige Aufwendung/Auszahlung oder planmäßige(r) Ertrag/Einzahlung:

|                           |                |                  |             |
|---------------------------|----------------|------------------|-------------|
| planmäßige Aufw./Ausz.    | Buchungsstelle | 2.8.1.20.5318000 | 40.000,00 € |
|                           | Buchungsstelle |                  |             |
|                           | Buchungsstelle |                  |             |
| planmäßige(r) Ertr./Einz. | Buchungsstelle |                  |             |
|                           | Buchungsstelle |                  |             |
|                           | Buchungsstelle |                  |             |

#### 2. Überplanmäßige oder außerplanmäßige Aufwendung/Auszahlung:

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> überplanmäßig  | <input type="checkbox"/> außerplanmäßig |
| Es entstehen unmittelbare Ausgaben von: | EUR                                     |
| Zur Deckung werden verwendet:           |   |
|   | Buchungsstelle                          |
|   | Buchungsstelle                          |
|   | Buchungsstelle                          |

#### 3. Übersehbare Folgekosten:

|  |  |
|--|--|
| An Folgelasten entstehen Kosten in Höhe von: | EUR  |
| erwartete Einnahmen:                         | EUR  |
| <input type="checkbox"/> anzeigepflichtig    | <input type="checkbox"/> genehmigungspflichtig |
| <input type="checkbox"/> Bekanntmachung      | <input type="checkbox"/> Änderung im Ortsrecht |

### **AUSWIRKUNGEN AUF DEN STELLENPLAN:**

Stellenerweiterung

Stellenreduzierung

### **DEMOGRAFIE-CHECK:**

|                                      |                             |                               |
|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Die Maßnahme ist demografierelevant: | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Die Maßnahme ist verantwortbar:      | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |

Weiterführende Ausführungen zum Demografie-Check in der Begründung

### **BEMERKUNGEN:**

zur Besonderen Kontrolle durch den Stadtrat  
Projektverantwortlicher/Ansprechpartner:

\_\_\_\_\_  
Amtsleiter