



öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Finanz- und Verwaltungsausschusses

Sitzungstermin: Mittwoch, 24.01.2024, 17:00-18:10 Uhr

Ort, Raum: Aschersleben, Markt 1, Ratssaal

NIEDERSCHRIFT

Anwesend waren:

Vorsitzende/r

Frau Dr. Monika Mingramm

ordentliches Mitglied

Frau Kathrin Brandt

Herr Yves Metzinger

Herr Dr. Axel Pich

Herr Dr. Maik Planert

Frau Gabriele Puchner

Frau Elke Reinke

Herr Michael Rother

Herr Benno Schigulski

Herr Holger Weiß

in Vertretung für Frau Rita Reisky

Ortsbürgermeister/-in

Herr Frank Herrmann

Oberbürgermeister

Herr Steffen Amme

Verwaltung

Frau Jeannette Annecke

Herr Bernhard Fuchshuber

Herr Dirk Michelmann

Frau Kati Schröder

Gast

Carmen Giebelhausen

Frau Christin Tischendorf-Herm

Geschäftsführerin der OptimAL GmbH

Geschäftsführerin der Seeland Gesellschaft für
Tagebauentwicklung mbH

Nicht anwesend waren:

ordentliches Mitglied
Frau Rita Reisky

entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses und der Beschlussfähigkeit
- 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung des öffentlichen Teils
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung (Abstimmung) der Niederschriften über den öffentlichen Teil der Sitzungen vom 08.11. und 22.11.2023
- 5 Informationen
- 6 Jahresabschluss zum 31.12.2022 der OptimAL GmbH
Vorlage: VII/0665/23
- 7 Jahresabschluss zum 31.12.2022 der Seeland Gesellschaft für Tagebauentwicklung mbH
Vorlage: VII/0666/23
- 8 Satzung zur 2. Änderung der Hauptsatzung der Stadt Aschersleben
Vorlage: VII/0668/23
- 9 Jahresabschluss 2015 der Stadt Aschersleben
Vorlage: VII/0669/24
- 10 Annahme der Spende von Frau Susanne Iden zur Restaurierung des Kuntzebrunnens
Vorlage: VII/0663/23
- 11 Anfragen und Anregungen
- 12 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Nichtöffentlicher Teil

- 13 Feststellung der Tagesordnung des nicht öffentlichen Teils
- 14 Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung (Abstimmung) der Niederschrift über den nicht öffentlichen Teil der Sitzungen vom 08.11. und 22.11.2023
- 15 Informationen
- 16 Anfragen und Anregungen

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 *Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses und der Beschlussfähigkeit*
Die Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses sowie der Beschlussfähigkeit erfolgen durch die Ausschussvorsitzende Frau Dr. Mingramm. Die Beschlussfähigkeit ist mit der Anwesenheit von derzeit 9 Mitgliedern gegeben.

zu 2 *Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung des öffentlichen Teils*
Es liegen keine Änderungsanträge zur Tagesordnung vor.
Die Tagesordnung des öffentlichen Teils wird einstimmig bestätigt.

zu 3 *Einwohnerfragestunde*
Die Einwohnerfragestunde entfällt.

zu 4 *Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung (Abstimmung) der Niederschriften über den öffentlichen Teil der Sitzungen vom 08.11. und 22.11.2023*
Es liegen keine Einwendungen zu den Niederschriften über den öffentlichen Teil der Sitzungen vom 08. 11. 2023 und 22. 11. 2023 vor.

Abstimmung zur Niederschrift der Sitzung vom 08. 11. 2023:

9 Ja 0 Nein 0

Enthaltungen

Abstimmung zur Niederschrift der Sitzung vom 22. 11. 2023:

9 Ja 0 Nein 0

Enthaltungen

zu 5 *Informationen*
Herr Amme: Es liegt eine Einladung der Partnerstadt Peine für das nächste Räte-Treffen vor, dieses soll am 28. April 2024 in Peine stattfinden. Die Einladungen sollten Allen bereits zugegangen sein.

Herr Amme informiert außerdem: Die Kommunalaufsicht des Salzlandkreises hat mit Verfügung vom 10. Januar 2024 der Haushaltssatzung und dem Haushaltsplan

2024 sowie der Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes zugestimmt, und diese Verfügung ist ohne Beanstandungen ergangen, obwohl die eine oder andere Anordnung doch zu erfüllen ist, was ganz konkret die Maßnahmen im Haushaltskonsolidierungskonzept anbelangt, aber auch was die Erstellung der Jahresabschlüsse für die Jahre 2016 bis 2022 anbelangt.

Herr Michelmann ergänzt: Der Haushaltsplan liegt noch bis nächste Woche Donnerstag, 01.02.24, zur Einsichtnahme aus, der Haushaltsplan wird dann zum 30.01.24 in das Finanz-Programm eingestellt und ist dann auch zur Abarbeitung verfügbar, vorausgesetzt der Oberbürgermeister unterschreibt, gilt eine teilweise haushaltswirtschaftliche Sperre für alle nicht vertraglich gebundenen Ausgaben, dies steht im Zusammenhang mit der Gesamt-Liquiditätssituation, denn diesbezüglich sollte Vorsorge getroffen werden. Es wird deshalb keine 100-prozentige Haushaltssperre, sondern eine prozentuale Haushaltssperre geben für die Bereiche, die tatsächlich nicht gebunden sind. Die Anordnung der Kommunalaufsicht ist dahingehend erfolgt, dass weiter an der Haushaltskonsolidierung zu arbeiten ist, diese zukünftig weiter zu konkretisieren und sie materiell, finanziell greifbarer zu machen. Daran wird gearbeitet, es gibt intern den Prozess der Abarbeitung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes, welches beschlossen worden ist, und es erfolgt die Fortschreibung oder Aktualisierung. Gleiches, also die Genehmigung, gilt übrigens auch für die Wirtschaftspläne der Eigenbetriebe.

Herr Metzging kommt 17:06 Uhr zur Sitzung hinzu.

Fragen zu diesen Informationen werden gestellt und sogleich von Herrn Michelmann beantwortet.

zu 6 *Jahresabschluss zum 31.12.2022 der OptimAL GmbH*
Vorlage: VII/0665/23

Herr Fuchshuber stellt den Jahresabschluss zum 31. 12. 2022 der OptimAL GmbH vor.

Herr Rother ergänzt die Ausführungen von Herrn Fuchshuber.

Frau Giebelhausen macht noch ergänzende Ausführungen

zu 7 *Jahresabschluss zum 31.12.2022 der Seeland Gesellschaft für Tagebauentwicklung mbH*
Vorlage: VII/0666/23

Herr Fuchshuber stellt den Jahresabschluss zum 31. 12. 2022 der Seeland Gesellschaft für Tagebauentwicklung mbH vor.

zu 8 *Satzung zur 2. Änderung der Hauptsatzung der Stadt Aschersleben*
Vorlage: VII/0668/23

Herr Fuchshuber stellt diese Vorlage vor und nennt und begründet die Änderung der

Hauptsatzung bzgl. der Bekanntmachungen.

Fragen werden gestellt und sogleich von Herrn Fuchshuber beantwortet.

zu 9 *Jahresabschluss 2015 der Stadt Aschersleben*

Vorlage: VII/0669/24

Herr Michelmann erläutert ausführlich den Jahresabschluss 2015 der Stadt Aschersleben.

zu 10 *Annahme der Spende von Frau Susanne Iden zur Restaurierung des Kuntzebrunnens*

Vorlage: VII/0663/23

Herr Michelmann erläutert auch diese Vorlage und bittet um Zustimmung.

Beschluss:

Der Finanz- und Verwaltungsausschuss beschließt die Annahme der Spende von Frau Susanne Iden zur Restaurierung des Kuntzebrunnens in Höhe von 1.500 Euro.

Abstimmung: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen

Beschluss-Nr. 561/24

zu 11 *Anfragen und Anregungen*

Herr Schigulski: Letzte Woche gab es Schneefall in Aschersleben. Wurde der Winterdienst durch den Bauwirtschaftshof eingestellt? Der Winterdienst in Aschersleben war im Vergleich zu allen anderen Städten in der Umgebung sehr schlecht. Straßen, wie z. B. die Klopstockstraße, und viele anderen Straßen wurden nicht geräumt, obwohl die Klopstockstraße eine Hauptstraße ist. Gab es irgendeine Veränderung in der Aufgabenstellung des Bauwirtschaftshofes?

Herr Amme: Es muss geschaut werden, bei welchem Straßenbaulastträger für die jeweilige Straße die Zuständigkeit liegt, ob es eine Bundes-, L-, Kreis- oder Kommunalstraße ist. Von daher ist nicht pauschal Alles dem Bauwirtschaftshof zuzuschreiben, sondern der jeweilige Straßenbaulastträger ist in die Verantwortung zu nehmen. Es gibt eine Prioritätenliste, nach dieser die Straßen zu räumen sind. Wir müssten nochmals abstimmen, wie die Priorisierung der Straßen hinsichtlich der Streupflicht aussieht.

Herr Fuchshuber: Diese Anfrage wurde bereits in der gestrigen Sitzung des Ausschusses für Ordnung, Recht und Kommunales gestellt, es soll eine Abstimmung geben zwischen dem Ordnungsamtsleiter und dem Bauwirtschaftshof. Dabei ging es aber nicht so sehr um die Kernstadt, auch bei den Ortschaften war es überwiegend in Ordnung, es ging wohl um die Ortschaft Freckleben, also konkret um eine Ortschaft, wo es wohl nicht so gut gelaufen ist. Diese Punkte wurden von Herrn Grossy aufgenommen, und diesbezüglich wird dann eine Auswertung erfolgen. Dies wird aber im Ausschuss für Ordnung, Recht und Kommunales erfolgen, weil dieser der

Fachausschuss ist. Im Betriebsausschuss des Bauwirtschaftshofes wird diese Angelegenheit auch noch thematisiert.

Herr Schigulski: In der Innenstadt, Kloptstockstraße, Über dem Wasser ist die ganze Zeit kein Winterdienst erfolgt, zumindest hat es keiner wahrgenommen. Es wäre gut, wenn das geklärt werden würde.

Herr Amme: Haushaltstechnisch gab es bzgl. des Winterdienstes keine Änderungen. Es wird, wie Herr Fuchshuber bereits sagte, eine interne Abstimmung zwischen dem Ordnungsamt und dem Bauwirtschaftshof und dementsprechend eine Information im Ausschuss für Ordnung, Recht und Kommunales erfolgen.

Herr Dr. Pich: Im Ortsteil Winnigen funktionierte der Winterdienst.

Herr Dr. Pich außerdem: Wenn Bürger Schäden über den Mängel-Melder melden, bekommen die Bürger dann eine Rückmeldung oder gibt es keine Rückmeldung?

Herr Fuchshuber: Sobald eine Meldung über den Mängel-Melder eingeht, ist diese dann auch als Meldung erfasst (rot), und dann ist diese Meldung in Bearbeitung (grün). Manchmal tritt das Problem auf, dass es zwar ausgeführt wurde, aber nicht grün angezeigt wird, weil die Rückmeldung nicht erfolgt, aber die Verwaltung arbeitet daran, dieses Problem intern zu lösen. Der Bürger, der die Mängel-Meldung eingibt, erhält nicht extra eine Nachricht. Dafür ist dieser Melder gedacht, es ist genau z. B. der Karte zu entnehmen, wie mit der Meldung weiter verfahren wurde.

zu 12

Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Die Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung erfolgt 17:55 Uhr.